

(a preencher pelos serviços)

Aluno nº \_\_\_\_\_

Ano Lectivo de \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Semestre(s)

Funcionário Responsável \_\_\_\_\_

ENSINO SUPERIOR – PÓS-GRADUAÇÃO | MDA  
GESTÃO DE PROJECTOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL  
**IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO / NOVA INSCRIÇÃO**

Nome Completo \_\_\_\_\_

Nome do Pai \_\_\_\_\_

Nome da Mãe \_\_\_\_\_

Data Nascimento \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Estado Civil \_\_\_\_\_ Sexo \_\_\_\_\_

BI/Passaporte/DIRE Nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ emitido por \_\_\_\_\_

Nacionalidade \_\_\_\_\_ Natural de \_\_\_\_\_

NUIT Nº \_\_\_\_\_ Morada \_\_\_\_\_

Telemóvel(eis) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

**SITUAÇÃO ESCOLAR E PROFISSIONAL DO CANDIDATO**

Último Grau Académico Completo \_\_\_\_\_ em \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino \_\_\_\_\_ Ano de Conclusão \_\_\_\_\_

Situação Profissional : ☐ Empregado ☐ Desempregado

Empresa \_\_\_\_\_ Cargo \_\_\_\_\_ Desde \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Cargos Anteriores \_\_\_\_\_ Anos de experiência \_\_\_\_\_

**INSTITUIÇÃO RESPONSÁVEL OU ENCARREGADO DE EDUCAÇÃO**

( Preencher apenas em caso de bolsa/descontos, facturas em nome de instituições ou terceira pessoa como responsável )

Nome \_\_\_\_\_ Relação c/formando \_\_\_\_\_

Morada \_\_\_\_\_ NUIT \_\_\_\_\_

Telemóvel \_\_\_\_\_ Outro Contacto \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**MODALIDADE PRETENDIDA PARA PAGAMENTO DA PROPINA**

- ☐ Prestações (até dia 28 de cada mês – 1ª prestação paga até dia 28 de Julho de 2018)
- ☐ Totalidade de 1 Semestre com 10% de desconto (até ao 1º dia de aulas)
- ☐ Totalidade de 2 Semestres com 20% de desconto (até ao 1º dia de aulas)

ASSINALE A SUA  
ESCOLHA

**PÓS-GRADUAÇÃO (Escolha para o 1º Ano):**

- ☐ GESTÃO DE PROJECTOS DE DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL (MDA)

**COMO TOMOU CONHECIMENTO DO ISG?**

- ☐ PÁGINA DO ISG ( isg.ac.mz )
- ☐ FACEBOOK
- ☐ AMIGOS / FAMILIARES/COLEGAS
- ☐ OUTDOOR EDIFÍCIO ISG
- ☐ REVISTA NICE/JORNAL NOTÍCIAS
- ☐ E-MAIL/NEWSLETTER
- ☐ OUTROS. QUAL? \_\_\_\_\_

# ISG - TARIFÁRIO 2º SEMESTRE 2018 & 1º SEMESTRE 2019

## VÁLIDO APENAS PARA A PÓS-GRADUAÇÃO DE PROJECTOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

MATRÍCULA E INSCRIÇÕES	
Candidatura e Avaliação Curricular e/ou Entrevista (não reembolsável)	2.000 Mt
Matrícula (única)	6.000 Mt
Renovações Semestrais Posteriores (3º e 4º Semestres)	2.500 Mt
PROPINAS	
<b>PROPINA SEMESTRAL TOTAL</b>	<b>68.450 Mt</b>
<b>PROPINA ANUAL TOTAL</b>	<b>136.900 Mt</b>
<b><u>Opções de Pagamento Total:</u></b>	
1ª Opção: Pagamento da totalidade de 1 Semestre – pago até ao 1º dia de aulas (desconto 10%)	61.605 Mt
2ª Opção: Pagamento da totalidade de 2 Semestres – pagos antecipadamente até ao 1º dia de aulas (desc.20%)	109.520 Mt
<b><u>Opções de Pagamento em Prestações (NB: Data Limite de Pagamentos: Até aos dias 28 de cada mês!!):</u></b>	
3ª Opção: 8 Prestações entre os meses de Julho a Outubro e de Fevereiro a Maio (inclusive)	17.115 Mt x8
4ª Opção: 9 Prestações entre os meses de Julho a Novembro e de Fevereiro a Maio (inclusive)	15.210 Mt x9
5ª Opção: 10 Prestações entre os meses de Julho a Novembro e de Fevereiro a Junho (inclusive)	13.690 Mt x10
<b>Exemplo de Agravamentos (por atraso em pagamentos de prestações) para a 3ª Opção. (Ver também ponto 3.1 da página seguinte)</b>	
1º Agravamento – Pagamentos de dia 29 até dia 5	+ 1.712 Mt
2º Agravamento – Pagamentos de dia 6 até dia 15	+ 4.450 Mt
3º Agravamento – Pagamentos a partir do dia 16	+ 7.870 Mt
Propina por Módulo Individual Isolado ou em Atraso	Sob Consulta
EMOLUMENTOS	
Declarações, Certificados, Diplomas e Outros	
Declaração de Frequência	1.400 Mt
Declaração Narrativa	2.350 Mt
Certificado do Curso (obriga a pedido de diploma no primeiro pedido)	2.950 Mt
Certificado do Curso (2ª via)	3.950 Mt
Diploma (obriga a pedido de certificado no primeiro pedido)	5.850 Mt
Programas para efeitos de equivalência (cada disciplina c/ declaração de frequência)	2.500 Mt
Programas p/ efeitos de equivalência (cada disciplina c/ declaração de frequência) – Trad. p/ inglês	3.750 Mt
2ªs vias de listagem de Refªs Bancárias <sup>1</sup>	200 Mt
Exames	
Exame de Recurso	2.250 Mt
Exame para Melhoria de Nota	3.500 Mt
Exame de Época Especial <sup>2</sup>	6.500 Mt
Taxa de Revisão de Provas ou Exames	3.500 Mt
Reembolso (em caso de subida de nota para revisão de exame)	2.500 Mt
Outros Descontos	
Estudantes da mesma família (mínimo 2)	10% desc. no 2º

<sup>1</sup>Disponíveis para consulta gratuita na plataforma online – NETPA (www.netpa.ieg.co.mz)

<sup>2</sup>Acessíveis apenas para alunos finalista do MDA e carece de marcação prévia.

# CONDIÇÕES GERAIS DE ADESÃO/MATRÍCULA/RENOVAÇÃO

## 1. PAGAMENTOS

- 1.1** A única modalidade aceite para pagamento utiliza **Ref's Bancárias (RB)**, que são únicas para cada aluno e para cada pagamento. Não são permitidas transferências nem depósitos. O número de conta do IEG/ISG nunca será divulgado nem pode ser solicitado.
- 1.2** Cada RB é individual e única (apenas se pode usar uma vez). O erro nos campos ENTIDADE, REFERÊNCIA ou MONTANTE são da exclusiva responsabilidade do aluno.
- 1.3** O pagamento deve ser feito, sem custos, utilizando meios electrónicos: qualquer ATM e telemóvel (digitando \*124# depois de se registar em ATM) da **rede Ponto24** (BCI, Standard, Moza, Único, FNB, Terra, Capital, Socremo, Tchuma, entre outros). Pode ainda ser feito sem custos no POS e internet banking do BCI. Em todos os casos deve-se utilizar o menu "PAGAMENTO DE SERVIÇOS". Apenas excepcionalmente ou em situação de urgência se deve ir ao Balcão (apenas do BCI) pelo que será cobrada uma taxa por cada RB apresentada. Deve-se avisar o caixa do BCI que é um PAGAMENTO DE SERVIÇOS E NÃO UM DEPÓSITO.
- 1.4** Considera-se um pagamento feito dentro do prazo aquele que ocorre até às 24h00 do dia estabelecido como limite, independentemente de coincidir com final de semana, feriado, etc.
- 1.5** Para exames, declarações e outros pedidos, é necessário solicitar os mesmos na Secretaria ou Gab. de Apoio ao Aluno. Depois do pedido, **deve consultar a RB gratuitamente no serviço online NETPA**. As multas não requerem pedidos e a sua consulta é obrigatória no NEPTA. Pedidos de RB de Multas feitos ao balcão do IEG/ISG serão cobrados.
- 1.6** Não é necessário apresentar o talão de comprovativo de pagamento mas aconselha-se guardar (o talão) durante 1 ano lectivo.
- 1.7** A folha com a listagem de RB não serve de Factura. Passadas 24 horas de ter efectuado o pagamento, pode solicitar Factura/Recibo, que será feito no nome da empresa detentora do IEG/ISG (a SDG SA).
- 1.8** Para alunos cujas propinas são suportadas por instituições/empresas (públicas ou privadas): no acto da matrícula/inscrição deverão apresentar carta institucional responsabilizando-se pelo pagamento semestral e apresentando o plano de pagamento. Nestes casos, os valores da Inscrição, Matrícula e 1ª Prestação a pagar, terão de ser efectuados até ao final do 1º mês de aulas.
- 1.9** O valor da matrícula é cobrado uma única vez. As inscrições são semestrais.
- 1.10** O ISG possibilita o pagamento faseado da propina semestral no máximo em 10 (dez) prestações sem agravamento até aos dias 28 dos meses estipulados pelo tarifário em vigor. O não cumprimento é sujeito a agravamentos (conforme tarifário).
- 1.11** Os dias referentes aos prazos máximos de pagamento são estipulados consoante o tarifário em vigor, independentemente do facto de coincidirem com fins-de-semana, feriados, etc.
- 1.12** As prestações (no caso de serem 10) são pagas entre os meses de Fevereiro a Junho (1º semestre) e Julho a Novembro (2º semestre), inclusive, e **independentemente de existirem ou não aulas ou exames nos meses em questão**.
- 1.13** No caso de inscrições tardias, o ISG reserva-se o direito de alterar o número de prestações a pagamento.
- 1.14** O acto da matrícula e/ou inscrição semestral **vincula ao pagamento na íntegra da propina do semestre em causa**. Em caso de desistência, o aluno terá de ressarcir o ISG do valor em falta ou negociar o congelamento da matrícula, desde que solicitada por escrito com um mês de antecedência, dirigida e entregue no Gabinete de Apoio a Alunos do ISG.
- 1.15** Pedidos de **reembolso** apenas podem ser feitos por motivos alheios aos formandos e dentro dos 3 meses seguintes à data de início de aulas. Depois desta data passa a crédito na conta do formando. Após 1 ano o valor deixa de poder ser utilizado ou creditado.

## 2. DESCONTOS

- 2.1** Se o aluno pagar antecipadamente o valor correspondente a um semestre completo e até ao 1º dia de aulas, terá um desconto no valor da propina em causa de 10%.
- 2.2** Se o aluno pagar antecipadamente o valor correspondente a um ano completo e até ao 1º dia de aulas, terá um desconto no valor da propina em causa de 20%.

### 3. PENALIZAÇÕES (PARA QUEM OPTA POR PRESTAÇÕES MENSAIS)

3.1 Pagamentos de prestações mensais com atraso, serão agravados da seguinte forma:

- **De dia 29 a 5** (inclusive) terá 10% de agravamento sobre o valor da prestação.
- **Do dia 6 até ao dia 15** (inclusive) terá agravamento adicional de aprox. 26%.
- **Pagamentos a partir dos dias 16** (inclusive), terão agravamento adicional de aprox. 46%.

3.2 Para os alunos que optem por pagamento em prestações mensais, a existência de dívida confere ao ISG o direito de interditar a frequência às aulas, a realização de provas de avaliação, podendo o ISG anular a matrícula/inscrição e ocultar classificações de provas na plataforma Online NETPA.

3.3 O ISG poderá recusar a emissão de declarações e certificados aos alunos que mantenham algum tipo de dívida junto da instituição, mesmo podendo ser referente a um semestre/curso frequentado anteriormente.

### 4. OUTRAS DISPOSIÇÕES

4.1 Todos os candidatos aos cursos de Pós-Graduação serão sujeitos a uma avaliação curricular (Académica e Profissional) eliminatória, reservando-se o ISG o direito de admissão ou exclusão, solicitação de elementos adicionais, entrevista e/ou frequência de módulos preparatórios (com aprovação). A correspondente taxa não é reembolsável, independentemente do resultado do processo de selecção.

4.2 Caso o número de alunos não atinja um nº mínimo que viabilize a turma, quer em termos pedagógicos, quer em termos financeiros, o ISG reserva-se o direito de cancelar a turma ou adiar o seu início.

4.3 O ISG poderá proceder a ajustamentos semestrais no tarifário.

4.4 Os danos que o aluno causar no material ou nas instalações escolares serão integralmente imputados pelo valor de aquisição/reparação.

4.5 O presente documento não substitui a leitura dos regulamentos Interno e de Avaliação do ISG.

4.6 Casos omissos no presente documento serão remetidos para os regulamentos Interno, de Avaliação ou para a Direcção do ISG.

Eu, \_\_\_\_\_, declaro que tomei conhecimento do Tarifário e Condições Gerais que me foram facultados no acto de matrícula / inscrição, que aceito na íntegra.

Nome (Assinatura Conforme BI): \_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_